**Představení projektu**

Příloha č. 1 zadávací dokumentace *(závazná osnova)*

11. veřejná soutěž programu TREND, podprogram 2

|  | **Upozornění:** Toto je dokument obsahující podrobný popis vlastního řešení, který se přikládá k elektronickému návrhu projektu. Musí obsahovat všechny následující části, resp. níže požadované informace a kapitoly, které jsou nezbytné pro posouzení návrhu projektu. Proto **je nutné dodržet strukturu, včetně číslování a pojmenování kapitol. Chybějící kapitola nebo podkapitola povede k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.** |
| --- | --- |

Dokument je možné stáhnout v ISTA v editovatelném formátu, po vyplnění je nutné ho opět vložit do ISTA ve formátu PDF.

Doporučený rozsah tohoto dokumentu je stanoven na 30 normostran formátu A4.

Popisy v dokumentu zpracujte s vědomím, že v nich musí hodnotitelé nalézt dostatečnou oporu pro hodnocení jednotlivých hodnoticích kritérií (viz kap. 6 zadávací dokumentace a podrobněji příloha č. 5 - Hodnoticí proces).



# Cíle a zaměření projektu

## Cíle projektu

Popis cíle/ů projektu uvedených v elektronickém návrhu projektu, včetně jejich zasazení do kontextu stávajících výzkumných a podnikatelských aktivit uchazeče-koordinátora, případně dalších účastníků. Uveďte také argumentaci o přínosech pro zapojenou výzkumnou organizaci s ohledem na bodované kritérium č. 1 (druhé podkritérium).

## Naplnění cílů programu

Stručný popis, jak cíle projektu naplňují cíle Programu, především příspěvek ke zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti uchazeče (viz bodované kritérium č. 1). Soulad s Národní RIS3 strategií popište do speciálně vytvořených textových polí v ISTA v záložce 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU/Vymezení projektu.

# Věcná náplň projektu

## Současný stav poznání

Popis aktuálního stavu poznání v dané výzkumné oblasti a dále popis novosti vyvíjeného řešení ve smyslu získání nových poznatků (viz také bodované kritérium č. 3).

## Obdobné a související projekty, výzkumné záměry a výsledky

Seznam projektů, se kterými by mohl být návrh projektu duplicitní a vymezení se k těmto možným duplicitám.

## Věcná náplň projektu včetně etap řešení projektu

Přehledná věcná náplň projektu rozdělená na etapy a na jednotlivé roky řešení s podrobným popisem etap řešení projektu a jejich zajištění účastníky projektu, včetně způsobů (metod) dosažení cílů projektu; činnosti, které zajistí uchazeč-koordinátor ve vlastní režii, spolupráci s dalšími účastníky projektu, nebo které bude řešit s využitím subdodávek od jiných organizací.

## Způsobilé náklady

Přehledný návrh výše způsobilých nákladů projektu v členění na kategorie nákladů za celý projekt a také v členění na jednotlivé účastníky projektu, na průmyslový výzkum a experimentální vývoj a na jednotlivé roky řešení; uvedeno bude také členění nákladů podle jednotlivých etap projektu; podrobné **zdůvodnění výše a jednotlivých kategorií způsobilých nákladů** (náklady, které nebudou zdůvodněné, nemohou být poskytovatelem uznány) musí být uvedeno  za každého účastníka tak, že bude zřejmá výše nákladů v kategoriích uvedených ve Všeobecných podmínkách, článku 18, navíc **kategorie “ostatní přímé náklady” musí být rozepsána na podkategorie dle článku 18, bodu 5, písmena a) až e)**. (Pozn. s tím, že na náklady odpovídající písm. c) a d), tj. na běžné opravy a údržbu majetku … a část ročních odpisů DHM/DNHM … lze pohlížet jako na jednu podkategorii bez nutnosti rozlišování těchto dvou součástí.)

Zároveň je nutno dostatečně popsat a případně doložit, jakým způsobem budou zajištěny vlastní zdroje účastníků projektu na financovaní nákladů projektu, které nepokryje poskytnutá podpora ze státního rozpočtu.

## Účinná spolupráce (povinná kapitola jen pokud je v projektu účinná spolupráce deklarována)

V případě, že řešení projektu naplňuje podmínky účinné spolupráce uchazeč uvede, jakým způsobem je naplněna, zejména jakým způsobem jednotliví účastníci společně stanovili rozsah projektu, jak budou přispívat k jeho realizaci a sdílet jeho rizika a výsledky.

# Výsledky a předpokládané přínosy projektu

## Uplatnění výsledků v praxi

Stručný popis způsobu uplatnění výsledků projektu (kdo, jak, na jakém trhu) ve smyslu provázání uplatnění konkrétních výsledků uvedených v elektronickém návrhu projektu v záložce 5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU s potenciálem jejich uplatnění vypracováním a doložením samostatné přílohy - Příloha č. 2 - Doložení uplatnění výsledků.

## Ekonomické přínosy projektu za hlavního uchazeče

Popište, jak se předpokládané ekonomické přínosy projektu projeví u **hlavního uchazeče** v 1. až 5. roce po ukončení jeho řešení. Popisem přínosů rozveďte základní údaje uvedené souhrnně v tabulce Ekonomických přínosů projektu za hlavního uchazeče (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Pokud je to možné, bude schopnost ekonomicky využít výsledky projektu doložena na příkladu dříve řešených projektů uchazeče v programech poskytovatele (případně v jiných realizovaných projektech výzkumu a vývoje) nebo poptávkou / vyjádřením zájmu budoucích odběratelů / uživatelů.

# Technické a organizační zabezpečení projektu

## Technické zabezpečení projektu

Technická vybavenost účastníků projektu, včetně laboratorního a přístrojového vybavení, ve vazbě na výzkumné a vývojové činnosti plánované v projektu.

## Management projektu

Organizační zajištění projektu s důrazem na koordinaci jednotlivých účastníků projektu.

## Zkušenosti s aplikací výsledků v praxi

Stručný popis úspěšných projektů výzkumu a vývoje v minulosti řešených uchazečem, čímž uchazeč prokáže dosavadní zkušenosti a způsobilost pro realizaci projektu; tuto způsobilost je vhodné vždy prokázat v relevantní oblasti a na tu část projektu, kterou se zavázal realizovat; uchazeč na příkladech ukončených projektů rovněž prokáže způsobilost projekt výzkumu a vývoje úspěšně dokončit a využívat jeho výsledky.